

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Czarnej Białostockiej
ul. Torowa 14 A
16-020 Czarna Białostocka

26.6.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym o cenę usługi.

1. Zamawiający:

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Czarnej Białostockiej,
ul. Torowa 14 A,
16-020 Czarna Białostocka

2. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.

3. Przedmiot zamówienia:

przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego następujących usług:

- a) informowanie Zamawiającego jako Administratora oraz pracowników u niego zatrudnionych o obowiązkach spoczywających na nich na mocy Rozporządzenia oraz przepisów o ochronie danych osobowych i doradzanie im w tej sprawie pod kątem zagrożeń, naruszeń i następstw dotyczących procedur w zakresie bezpieczeństwa danych;
- b) monitorowanie przestrzegania przepisów Rozporządzenia, innych przepisów Unii lub polskich przepisów prawa o ochronie danych osobowych oraz polityk Administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
- c) udzielanie na żądanie Zamawiającego zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie wykonania zaleceń pokontrolnych po takiej ocenie zgodnie z art. 35 Rozporządzenia;
- d) współpraca z krajowym organem nadzorczym powołanym w celu ochrony podstawowych praw i wolności osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

- osobowych oraz ułatwianiu swobodnego przepływu danych osobowych - Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych (zwanym dalej jako „organ nadzorczy”);
- e) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 Rozporządzenia, oraz w stosownych przypadkach - prowadzeniu z nim konsultacji we wszelkich innych sprawach;
 - f) tworzenie i przekazywanie Zleceniodawcy wzorów dokumentów odpowiednio aktualizowanych, w szczególności w przypadku zmiany stanu prawnego, które będą dostosowywane do stanu faktycznego jednostki we współpracy z Administratorem;
 - g) pełnienie roli punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy rozporządzenia RODO;
 - h) okresowe prowadzenie audytów w zakresie ochrony danych osobowych oraz opracowywanie raportów wraz z rekomendacjami i zleceniami, gdzie dane osobowe są przetwarzane;
 - i) minimum jedna wizyta w miesiącu w siedzibie zamawiającego.

4. Kryteria ocen ofert:

Przy ocenie ważnych ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny. Zamawiający wybierze propozycję ofertową o najniższej cenie i odpowiadającą wszystkim wymogom oferty. Cena obowiązuje przez okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

5. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty/oświadczenia.

- a) wypełnioną i podpisaną ofertę cenową (załącznik nr 1),
- b) podpisaną klauzulę (załącznik nr 2),
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument uprawniający do prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu zamówienia (kopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem);
- d) oświadczenie o posiadaniu minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji IODO w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej niezbędnego do wykonania zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi (np. referencje, kopie umów poświadczane przez wykonawcę za zgodność z oryginałem);

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.

6. Miejsce i termin złożenia ofert.

- a) Ofertę należy złożyć do dnia 07.12.2023 r. do godz. 15:30 osobiście w pokoju 302 w zamkniętej kopercie w siedzibie M-GOPS lub wysłać pocztą na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka z dopiskiem:
„Oferta dotycząca pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych”.
- b) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do siedziby zamawiającego, a nie data jej wysłania.
- c) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać wykonawcę który przedłożył najkorzystniejszą ofertę do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, wezwie do ich uzupełnienia.

- d) Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
- e) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.12.2023 r.** w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej.
- f) Informacja o dokonanych wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczona będzie na stronie internetowej : www.m-gops.pl .

7. Osoba do kontaktu.

Celina Piechowska; e-mail: cpiechowska@m-gops.pl; tel.85-714-61-30, pokój nr. 302 w M-GOPS w Czarnej Białostockiej ul. Torowa 14 A

Załączniki:

1. Oferta cenowa
2. Klauzula informatyczna

.....
/podpis Dyrektora jednostki/