

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Torowa 14A
16-020 Czarna Białostocka

Czarna Białostocka, 13.06.2022

111.1.2022

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO PRACY

Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej informuje o naborze kandydatów na stanowisko: **sprzątaczką**

1. Nazwa i adres jednostki:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
16-020 Czarna Białostocka ul. Torowa 14A

2. Określenie stanowiska: sprzątaczką

3. Rodzaj zatrudnienia - umowa o pracę w wymiarze 1/2 etatu, planowane zatrudnienie od 01.08.2022r.

4. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

- 1) Sprzątaczką może być osoba, która:
 - posiada obywatelstwo polskie;
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych
 - wykształcenie preferowane zawodowe;
 - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na powyższym stanowisku.

5. Pożądane cechy i kompetencje sprzątaczką:

- 1) wysoka kultura osobista;
- 2) nieposzlakowana opinia;
- 3) umiejętność dobrej organizacji pracy;
- 4) obowiązkowość, rzetelność, dokładność, sumienność, zaangażowanie, dyspozycyjność;
- 5) mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku.

6. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem czystości i porządku w pomieszczeniach:
 - codzienne wycieranie wilgotną ścierką parapetów okiennych, drzwi, klamek posadzek mebli itp.;
 - codzienne odkurzanie;
 - mycie okien, framug okiennych w zależności od potrzeb;
 - codzienne sprzątanie sanitariatów.
- 2) odpowiedzialność za sprzęt mechaniczny poprzez prawidłowe użytkowanie, systematyczne czyszczenie i zabezpieczenie ;
- 3) racjonalne używanie środków czystości zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 4) zabezpieczenie drzwi i okien po zakończeniu pracy;
- 5) utrzymanie porządku wokół budynku.

7. Wymagane dokumenty:

- 1) CV oraz list motywacyjny;
- 2) kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,(załącznik nr. 1);
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz przebieg pracy zawodowej;
- 4) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na wykonywanie pracy na stanowisku sprzątaczką;

- 5) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe;
- 6) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE(RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),(załącznik nr. 2).

8. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej do dnia **24.06.2022r. do godz. 15.00**, osobiście lub pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko - sprzątaczką**”.

Informacje dodatkowe można uzyskać pod numerem telefonu 85/714 61 30.

9. Inne informacje:

- aplikacje, które wpłyną po określonym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane;
- wybrane osoby spełniające kryteria formalne zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie;
- kandydaci, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiani;
- zastrzega się prawo do niewybrania żadnego kandydata.

Ostateczny wynik naboru zostanie ogłoszony na stronie internetowej: www.m-gops.pl oraz BIP.